

Số: 83 /PGD&ĐT

Thanh Xuân, ngày 17 tháng 3 năm 2021

V/v điều chỉnh nội dung tổ chức
Ngày hội Công nghệ thông tin ngành
GD&ĐT quận Thanh Xuân
lần thứ V năm 2021

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS thuộc quận.

Ngày 09/3/2021, phòng GD&ĐT ban hành Công văn số 77/PGD&ĐT về việc điều chỉnh lịch và hướng dẫn tổ chức Ngày hội Công nghệ thông tin cấp Quận năm học 2020-2021.

Căn cứ tình hình thực tế của các nhà trường, phòng GD&ĐT điều chỉnh một số nội dung tổ chức Ngày hội cụ thể như sau:

1. Gian trưng bày sản phẩm CNTT (tại sảnh tầng 1 trường THCS Thanh Xuân)

1.1. Ban tổ chức bố trí gian trưng bày sản phẩm CNTT

1.1.1. Số lượng: 10 gian trưng bày

- 03 gian trưng bày chung đối với 03 cấp học (diện tích 5m x 2.5m): 01 gian trưng bày/cấp học;

- 03 gian trưng bày riêng đối với các trường (diện tích 3m x 2.5m): THCS Thanh Xuân, THCS Archimedes Academy, Liên cấp THCS-TH Ngôi Sao Hà Nội;

- 04 gian trưng bày riêng của các đơn vị (diện tích 3m x 2.5m): Công ty FPT, Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam, Công ty Gmath, Viettel.

1.1.2. Yêu cầu gian trưng bày

- Đảm bảo tính thẩm mỹ, giáo dục và sáng tạo thể hiện phong cách riêng của từng cấp học, đồng thời phù hợp với cảnh quan chung;

- Có đủ hệ thống máy móc, thiết bị phục vụ cho việc giới thiệu các sản phẩm CNTT: Máy tính, màn hình tivi LCD, ổ cắm điện, hệ thống đèn chiếu sáng, đèn trang trí, thiết bị âm thanh, hình ảnh...;

- Có danh mục các sản phẩm trưng bày, lưu các sản phẩm CNTT trong máy tính (màn hình desktop) để người xem thuận tiện truy cập.

Lưu ý: Không trưng bày các đồ dùng dạy học tự làm không liên quan đến nội dung ứng dụng CNTT.

Thời gian tham quan gian trưng bày: Từ 08h00' đến 11h45', ngày 27/3/2021.



1.2. Yêu cầu các nhà trường

1.2.1. Đối với 03 gian trưng bày chung của cấp học

- Phòng GD&ĐT phân công các đồng chí làm cụm trưởng, cụm phó chịu trách nhiệm về gian trưng bày chung của cấp học, cụ thể như sau:

Cấp học	Cụm trưởng	Cụm phó	Ghi chú
Mầm non	Đ/c Phan Thị Mùi (Hiệu trưởng, trường MN Tuổi Hoa)	Đ/c Đặng Phương Hoa (Hiệu trưởng, trường MN Hoa Hồng)	Các đ/c Phó trưởng phòng phụ trách cấp học chịu trách nhiệm cùng nhà trường
Tiểu học	Đ/c Nguyễn Thúy Hiếu (Hiệu trưởng, trường TH Đặng Trần Côn)	Đ/c Nguyễn Th.Ngân Bình (Hiệu trưởng, trường TH Kim Giang)	
THCS	Đ/c Phạm Th.Thanh Phương (Hiệu trưởng, trường THCS Th.Xuân Nam)	Đ/c Trịnh Hồng Vân (Hiệu trưởng, trường THCS Th.X. Trung)	

- Các đồng chí cụm trưởng, cụm phó phân công các trường trong cấp học thực hiện nhiệm vụ; tổng hợp danh mục các sản phẩm ứng dụng CNTT của các trường tham gia trưng bày (**gửi danh mục sản phẩm về phòng GD&ĐT trước ngày 23/3/2021**);

- Thống nhất thiết kế gian trưng bày theo mô hình 3D; cách trang trí, sắp xếp gian trưng bày; **gửi bản thiết kế về phòng GD&ĐT trước ngày 23/3/2021** (Phòng GD&ĐT gửi một số thiết kế gian hàng để các cấp học tham khảo);

- Cử CB, GV trực giới thiệu cho khách tham quan, trao đổi kinh nghiệm trong suốt thời gian tổ chức Ngày hội (01 người/trường). Nội dung giới thiệu cần ngắn gọn, có mô tả, minh họa bằng hình ảnh.

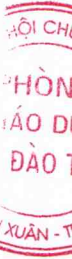
1.2.2. Đối với các gian trưng bày riêng của 03 trường: Nhà trường chủ động thiết kế, trang trí, sắp xếp gian trưng bày; cử CB, GV trực giới thiệu cho khách tham quan, trao đổi kinh nghiệm trong suốt thời gian tổ chức Ngày hội (**gửi bản thiết kế về phòng GD&ĐT trước ngày 23/3/2021**).

2. Chương trình khai mạc, tổ chức hội thảo: Từ 08h00' đến 11h30'.

(Chi tiết theo biểu gửi kèm)

* **Lưu ý:** Đối với các trường có sản phẩm được Ban tổ chức lựa chọn tham dự Chương trình Hội thảo: Nộp sản phẩm, nội dung trình chiếu về phòng GD&ĐT **trước ngày 23/3/2021**.

3. Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường: Lập danh sách, cử CB, GV, NV tham gia Ngày hội CNTT nghiêm túc, đầy đủ, đúng thành phần; thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19. Danh sách nộp về phòng GD&ĐT **trước ngày 24/3/2021** (Biểu mẫu gửi kèm theo).



Lưu ý: Ngoài thành phần CB, GV, NV tham dự Hội thảo theo danh sách đề xuất của trường, phòng GD&ĐT khuyến khích những cá nhân khác quan tâm nội dung hội thảo cùng tham dự.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS thuộc quận nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận :

- Như trên;
- CB, CV phòng GD&ĐT;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Gia Hữu

